

VUOKRASOPIMUKSEN IRTISANOMISILMOITUS

Vuokrauskohde (irtisanottava huoneisto)	
Osoite	Postinumero ja – postitoimipaikka
Huoneistotyyppi ☐ 1 h + k / kk + s ☐ 2 h + k / kk ☐ 2 h + k + s ☐ 3 h + k ☐ 3 h + k + s ☐ 4 h + k ☐ 4 h + k + s ☐ muu, mikä	asunnon koko m ² /jm ² talotyyppi ☐ kerrostalo ☐ rivitalo
Huoneenvuokralain mukaan vuokralaisen irtisanomisaika on kuukausi. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti. Irtisanomisaika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana irtisanominen on suoritettu.	
Vuokrasuhde päättyy, pvm ____ / ____ 20 ____	Asunto on vuokranantajan käytössä / muuttopäivä ____ / ____ 20 ____
Uusi osoite mihin muutatte sekä puhelinnumero / sähköpostiosoite	
Osoite	Postinumero ja – postitoimipaikka
Puhelinnumero / sähköposti	
Pankkiyhteys (sähkön- ja vedentasausta varten, sekä mahdollisen vakuusmaksun palautus)	
☐ OP ☐ Muu, mikä ☐ Nordea ☐ Sampo Pankki Tilinumero (IBAN) _____	
Irtisanomisen syy	
☐ Omistusasunnon hankinta ☐ Ruokakunnan koon muutos ☐ Paikkakunnalta muutto ☐ Asunnon vaihto yhtiön sisällä ☐ suurempaan ☐ pienempään ☐ Asunnon kunto ☐ Asunnon sijainti ☐ Vuokran suuruus ☐ Häiritsevät naapurit / muu häiriökäyttäytyminen talossa ☐ Ero avio- / avopuolisosta, asumaan jää _____ ☐ muu, mikä ?	
Vuokralainen / vuokralaiset allekirjoitus. Mikäli vuokrasopimus on kahden henkilön nimissä, molemmat vuokralaiset allekirjoittavat irtisanomisilmoituksen. Allekirjoituksella kuittaaan lukeneeni ohjeet ”vuokrasuhteen päättyessä”.	
Allekirjoitus	Allekirjoitus
nimen selvennys	nimen selvennys

Irtisanomisilmoitus on vastaanotettu, LKOY:n edustajan allekirjoitus / päiväys

Päiväys ____ / ____ 20 ____ Allekirjoitus _____

**Irtisanomisilmoitus palautetaan Leppävirran Kiinteistö Oy:n toimistoon,
Savonkatu 39, PL 4, 79101 LEPPÄVIRTA**

VUOKRASUHTeen PÄÄTTYESSÄ

HUOM! Kun huoneisto on tyhjä ja siivottu vuokralaisen tulee sopia asunnon lähtötarkastus.

Kiinteistöhoitaja suorittaa asukkaan kanssa lähtötarkastuksen, sekä lukee sähkö- ja vesimittarit.

Mikäli huoneisto on siivoamatta, laskutetaan asukkaalta siivous.

Suosittellemme että olette mukana lähtötarkastuksessa.

Vuokralainen, joka laiminlyö tämän ilmoittamisvelvollisuutensa, vastaa laiminlyönnistä aiheutuneesta vahingosta.

HUONEISTON LUOVUTUSOJEET

Kun asunto on tyhjä ja siivottu ottakaa yhteys Leppävirran Kiinteistö Oy:n toimistoon, tai suoraan kiinteistöhoitajaan ja sopikaa aika, milloin asunto tarkastetaan. Suosittelemme että lähtevä asukas on mukana lähtötarkastuksessa.

Lähtötarkastuksessa tarkastetaan asunnon kunto, sekä luetaan sähkö- ja vesimittarit.

- Muista tyhjentää myös kellari- ja varastotilat.
- Mikäli huoneisto on siivoamatta, laskutetaan siivous asukkaalta
- Muut asunnon huonosta hoidosta tai rikkomiset aiheutuneet kulut veloitetaan asukaslaskutushinnaston mukaisesti.

Ennen asunnonluovutusta voi kerätä erilliselle listalle huomioita mahdollisista epäkohdista.

Tarkastukset suoritetaan arkipäivisin klo 7.00-16.00 välisenä aikana.

Mikäli asukas ei ole sopinut tarkastusajankohtaa, kiinteistöhoitaja tulee tarkastamaan asunnon vuokrasuhteen päätympäivästä seuraavana arkipäivänä. Asunnon tulee olla silloin tyhjä ja siivottu.

Yhteystiedot:

Leppävirran Kiinteistö Oy, Vuokrasihteeri puh. 044 7975 596,

Kiinteistösihteeri/ Kirjanpitäjä puh. 044 7975 631,

sähköposti: [toimisto\(at\)leppavirrankiinteisto.fi](mailto:toimisto(at)leppavirrankiinteisto.fi)

Kiinteistönhuolto Matuvo Oy puh. 050 440 0325, sähköposti: [info\(at\)matuvo.fi](mailto:info(at)matuvo.fi)

AVAIN ASIAA

Jättäkää kaikki halussanne olevat avaimet asunnon keittiön tasolle. Pitäkää huoli, että kaikki avaimet ovat tallessa, sillä lukkojen uudelleensarjoitus peritään lähtijältä.

VUOKRAVAKUUS

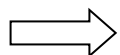
1. Vuokravakuus vapautetaan vasta kun taloyhtiön edustaja on varmistunut siitä, että vakuuden palauttamisen edellytykset täyttyvät.
2. Mikäli tarkastusta ei pyydetä, vakuuden palautus asunnon kunnon osalta arvioidaan kiinteistöhoitajan yksin tekemän tarkastuksen perusteella.

Vakuus voidaan jättää kokonaan tai osittain palauttamatta mikäli;

1. Huoneiston vuokra tai käyttökorvaukset on maksamatta.
2. Huoneisto on huonosti siivottu poismuuton yhteydessä, tavaroita on jätetty huoneistoon, varastoihin tai terasseille.
3. Huoneistossa on asumisaikana tapahtunut epänormaalia kulumista tai vaurioita seinissä, ovissa, ikkunoissa tai kalusteissa.
4. Kaikkia asunnon avaimia ei ole palautettu.

MUUTTOILMOITUS JA OSOITTEENMUUTOKSET

- Muista ilmoittaa muutostasi pankkiin, työpaikalle, puhelinoperaattorille, ystäville ja sukulaisille.
- Muuttoilmoitus on lain mukaan tehtävä viimeistään viikon kuluessa muutosta
- Postista saatavia osoitteenmuutuskortteja voit lähettää kotimaassa maksutta. Muuttoilmoituksen voit tehdä kätevästi netissä osoitteessa www.muuttoilmoitus.fi



VUOKRAHUONEISTON SIIVOUSOHJEET

Yleistä; Huoneisto on periaatteessa luovutettava siinä kunnossa, kuin se on ollut siihen muutettaessa. Normaali asumisesta aiheutuva huoneiston kuluminen hyväksytään. Vaikka lemmikkieläinten pito onkin sallittua, niiden aiheuttamia raapimis- tai muita vaurioita pinnoitteille tai kalusteille ei voida lukea normaalin kulumisen piiriin. Huoneiston puhdistus on suoritettava hyviä ja asianmukaisia siivousmenetelmiä noudattaen sekä tarkoitukseen soveltuvia puhdistusaineita käyttäen.

Seinät ja ovet;

Maalatut seinät ja ovet pestään miedolla pesuaineliuksella, tarrat, sekä niiden liimat poistetaan maalipintoja vaurioittamatta. Mekaaniset kiinnikkeet seinistä on poistettava niin, ettei seinäpintaan aiheudu muuta vauriota, kuin naulan tai ruuvien jättämä reikä.

Lattiat; Lattiapinnat pestään pintamateriaalin edellyttämällä tavalla ja soveltuvilla pesuaineilla.

Ikkunat; Ikkunat pestään siinä määrin, kuin vuodenaika sen mahdollistaa, sisäpinnat kuitenkin.

Komerot, vaatehuoneet;

Kaikki pinnat pyyhitään miedolla pesuaineliuksella pölyttömiksi ja tahrattomiksi.

Keittiö; Keittiön siivouksessa on muistettava erityisesti, komeroitten, kaappien, laatikostojen, liedon ja uunin, kylmäkalusteiden sekä niiden varusteiden puhdistaminen. Liedon ja uunipeltien on oltava siistejä. Liedon ja kylmäkalusteiden taustat on myös puhdistettava. Laitteet on siirrettävä paikaltaan ja niiden takaa siivottava.

Liesikupujen rasvasuodattimet ja pesualtaiden hajulukot puhdistetaan.

Saniteettitilat;

Seinä- ja lattiapinnat puhdistetaan aina kunkin pintamateriaalin edellyttämällä tavalla.

WC -istuimet, lavuaarit, lattiakaivot ja erityisesti niiden hajulukot puhdistetaan. Saunallisissa asunnoissa saunan lauteet on pestävä.

Ilmastointi- ja lämmityslaitteet;

Lämmityspattereiden taustat, sekä ilmastointiventtiilit puhdistetaan pölystä ja rasvasta jokaisessa huonetilassa venttiilien säädöt on palautettava alkuperäiseen asentoonsa.

Parveke ja piha-alue;

Parvekkeen siisteydestä on huolehdittava, lumien, vesien ja roskien poistamisesta. Piha yleisilmeeltään siisti.

Varastotilat; Tilat on tyhjennettävä ja siivottava

Huoneistoon jäävät varusteet;

- ✓ Käyttöohjeet kojeille ja laitteille
- ✓ Irrallinen ikkunan avaaja
- ✓ Verhonpidikkeet
- ✓ Huoneistoon kuuluva MPY:n modeemi (laskutushinta 150,00 €)
- ✓ Kiinteistöön kuuluvat pesukoneiden takaimusuojaiventtiilit ja poistoliitännät
- ✓ Pesualtaiden tulpat
- ✓ Ulko-oviin asennetut ovisilmät ja sälekaihtimet riippumatta siitä, kuka ne on hankkinut ja asentanut
- ✓ LKOy:n asennuttama astianpesukone

Mikäli huoneistoa ei ole siivottu lähtevältä asukkaalta veloitetaan:

- Huoneiston siivous alle 60m², korvaus 300,00 €
- Huoneiston siivous yli 60m², korvaus 400,00 €

Mikäli siivous vaatii tehokkaampaa puhdistusta, korvaus peritään todellisten kustannusten mukaan.

Vakuusraha palautetaan vuokralaiselle, kun on todettu, että vastuu- ja maksuvelvoitteita hänen osaltaan ei enää ole.